



*Инструкция для администрации школы
по организации дистанционного обучения
в МАОУ «СОШ № 1 г. Немана»*

1. Разместить на сайте школы информацию о работе в условиях самоизоляции и дистанционного обучения.
2. Издать приказ продолжении учебного процесса в школе в форме дистанционного обучения и о корректировке рабочих программ педагогов.
3. Заместителям директора определить систему организации учебной деятельности обучающихся: виды работ, количество работ, формы организации обучения, сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.
4. Ознакомить учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию работы школы при работе в новых условиях.
5. Разместить на сайте школы информацию для всех участников учебных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) об организации работы в период самоизоляции).
6. Заместителю директора по воспитательной работе разместить на сайте школы информацию для родителей и обучающихся о правилах поведения на самоизоляции с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся.
7. Заместителям директора по УВР контролировать корректировку календарно-тематического планирования педагогами.

Пусть дистанционное обучение будет плодотворным!